### **Instructions pour remplacer les Images de aProposDeNous**

1. **Accéder au dossier approprié :**
   * Allez dans le dossier assets > images > AProposDeNous.
   * Dans ce dossier AProposDeNous, vous trouverez les images de toutes les saisons

**Renommage des images :**

* + Une fois les photos placées dans les bons dossiers :
    - Remplacez chaque image en fonction des titres d’images afficher dans la page concerné.

### **Instructions pour utiliser la page admin Produit**

### **1. Ajout d'un Produit**

Pour ajouter un produit, suivez ces étapes :

1. **Accéder à la section "Ajouter un produit"** : Trouvez et cliquez sur le bouton ou le lien "Ajouter un produit".
2. **Remplir les champs du formulaire** :
   * **Type** : Entrez le type de produit (L/F/D).(L:pour legumes, F:pour fruits, D:pour divers)
   * **Nom** : Entrez le nom du produit.
   * **Prix** : Saisissez le prix du produit exemple :(1.1).
   * **Vente** : Sélectionnez l'unité de vente (Kg ou Pièce).
   * **Description** : Entrez une description détaillée du produit.
   * **Disponibilité** : Cochez la case pour indiquer si le produit est disponible (oui/non).
   * **Acheté** : Cochez la case pour indiquer si le produit a été acheté (oui/non).
3. **Valider l'ajout** : Cliquez sur le bouton "Ajouter" pour sauvegarder le produit.

### **2. Modification d'un Produit**

Pour modifier un produit existant :

1. **Accéder à la section "Modifier un produit"** : Cliquez sur le bouton ou le lien correspondant au produit que vous souhaitez modifier.
2. **Modifier les champs du formulaire** : Vous verrez les mêmes champs que pour l'ajout d'un produit (Type, Nom, Prix, Vente, Description, Disponibilité, Acheté). Modifiez les informations selon vos besoins.
3. **Valider les modifications** : Cliquez sur le bouton "Modifier" pour sauvegarder les changements.

### **3. Suppression d'un Produit**

Pour supprimer un produit :

1. **Accéder à la section "Supprimer un produit"** : Cliquez sur le bouton ou le lien correspondant au produit que vous souhaitez supprimer.
2. **Confirmer la suppression** : Une fenêtre de confirmation apparaîtra. Cliquez sur "Oui" pour confirmer la suppression du produit.

### **4. Modification de la Récolte**

Pour modifier la période de récolte d'un produit :

1. **Accéder à la section "Modifier la récolte"** : Cliquez sur le bouton ou le lien correspondant au produit pour lequel vous souhaitez modifier la période de récolte.
2. **Modifier les champs de période** :
   * **Début de la récolte** : Sélectionnez la date de début de la période de récolte.
   * **Fin de la récolte** : Sélectionnez la date de fin de la période de récolte.
3. **Valider les modifications** : Cliquez sur le bouton "Modifier la récolte" pour sauvegarder les changements.